

REGULAMIN

KONKURSU STUDENCKIEGO NA GŁOSĘ DO ORZECZENIA NSA, WSA, TK LUB TSUE W SPRAWACH PODATKOWYCH ZAPADŁEGO W LATACH 2024 - 2026

i

XXIX OGÓLNOPOLSKIEJ KONFERENCJI NAUKOWEJ DLA STUDENTÓW „WSPÓŁCZESNE PROBLEMY ORZECZNICTWA SĄDOWEGO W SPRAWACH PODATKOWYCH”

Uniwersytet Łódzki, 13 maja 2026 r.

Rozdział I Postanowienia ogólne

§ 1

Niniejszy Regulamin ustala organizację i przebieg konkursu studenckiego na głosę do orzeczenia NSA, WSA, TK albo TSUE w sprawach podatkowych zapadłego w latach 2024-2026 (dalej: „Konkurs”) oraz XXIX Ogólnopolskiej Konferencji Naukowej dla Studentów „Współczesne problemy orzecznictwa sądowego w sprawach podatkowych” (dalej: „Konferencja”).

§ 2

Organizatorami Konkursu i Konferencji są: Centrum Dokumentacji i Studiów Podatkowych Uniwersytetu Łódzkiego, Fundacja Centrum Dokumentacji i Studiów Podatkowych w Łodzi oraz Crido Taxand R. Namysłowski i Wspólnicy Sp.k. (dalej: „Organizatorzy”).

§ 3

1. Prezentacje ustne prac konkursowych odbędą się w dniu **13 maja 2026 r.** podczas XXIX Ogólnopolskiej Konferencji Naukowej dla Studentów „Współczesne problemy orzecznictwa sądowego w sprawach podatkowych”.
2. Konferencja, w tym prezentacje ustne prac konkursowych, odbędą się w formie stacjonarnej na Wydziale Prawa i Administracji Uniwersytetu Łódzkiego (Łódź, ul. Kopcińskiego 8/12).
3. Organizatorzy mogą zmienić formę Konferencji, w tym prezentacji, na zdalną (Teams) ze względu na sytuację epidemiczną lub inne ważne powody.
4. Organizatorzy mogą zmienić datę Konkursu i Konferencji na późniejszą bez podania przyczyn.
5. Organizatorzy mogą odwołać Konkurs i Konferencję bez podania przyczyn.

Rozdział II Uczestnictwo w Konkursie i Konferencji

§ 4

1. W Konkursie mogą brać udział studenci studiów licencjackich, magisterskich i podyplomowych krajowych uczelni wyższych kierunków: prawo, administracja, prawo podatkowe, prawo podatkowe i rachunkowość, doradztwo podatkowe, ekonomia, finanse i rachunkowość lub rachunkowość, w tym również studenci, którzy brali udział w konkursie na głosę w 2025 r.
2. Dla potwierdzenia posiadania statusu studenta zgłoszenia należy dokonać podając adres email w domenie uczelni studenta. W braku takiego adresu należy na żądanie Organizatorów przesłać zaświadczenie o posiadaniu statusu studenta. Organizatorzy mogą żądać przesłania zaświadczenia o

posiadaniu statusu studenta również od uczestników, którzy zgłoszenia dokonali podając adres w domenie uczelni.

§ 5

W Konkursie można uczestniczyć indywidualnie lub w zespole dwuosobowym lub trzynosobowym.

§ 6

1. Do Konkursu można zgłaszać wyłącznie glosy oryginalne, dotąd nieprezentowane i niepublikowane.
2. Studenci, którzy brali już udział w konkursie na głosę nie mogą zgłaszać głos dotyczących tego samego orzeczenia.
3. Glosa musi być przygotowana przez uczestnika lub zespół uczestników samodzielnie, a każdy przypadek wykorzystania źródeł musi być odpowiednio oznaczony przypisami.
4. Każdy przypadek wykorzystania w procesie przygotowania glosy narzędzi sztucznej inteligencji musi być szczegółowo opisany co do celu, zakresu i sposobu wykorzystania. Cel, zakres i sposób wykorzystania systemów sztucznej inteligencji nie może w szczególności: 1) naruszać obowiązujących przepisów prawa, 2) naruszać powszechnie uznawanych wartości etycznych, 3) prowadzić do naruszenia praw osób trzecich, 4) prowadzić do powielenia i/lub utrwalenia informacji wprowadzających w błąd lub stanowiących element dezinformacji. Materiały wygenerowane przy wykorzystaniu sztucznej inteligencji, wprowadzone bezpośrednio w glosie jako jej fragment, należy wyraźnie oznaczyć, wskazując nazwę systemu/narzędzia sztucznej inteligencji, datę dostępu, a jeśli jest to możliwe także oryginalnych źródeł ich pochodzenia np. ChatGPT, <https://chat.openai.com> [data dostępu:...]. Wykorzystanie w glosie materiałów wygenerowanych przez sztuczną inteligencję, poza oznaczeniem określonym w zdaniu poprzedzającym, wymaga dodatkowo jednoznacznego wskazania w osobnym akapicie (umieszczonym na końcu pracy i niewchodzącym do limitu objętościowego) celu, zakresu oraz sposobu takiego wykorzystania, zgodnie z formułą: „W pracy wykorzystano system/narzędzie sztucznej inteligencji ... (jego nazwa), do ... (wskazany zakres wykorzystania)”.

§ 7

1. Uczestnik deklaruje uczestnictwo w Konkursie poprzez wypełnienie i przesłanie zgłoszenia za pośrednictwem elektronicznego formularza rejestracyjnego, którego adres został udostępniony na stronie Konkursu lub w wiadomości przesłanej przez Organizatorów. W przypadku zespołu przysyła się wspólne zgłoszenie uczestników.
2. W zgłoszeniu konieczne jest podanie następujących danych: imię i nazwisko uczestnika(ów), nazwa uczelni, poziom i kierunek studiów, adres(y) poczty elektronicznej, numer(y) telefonu, adres(y) do korespondencji oraz nazwa sądu, rodzaj, data i sygnatura komentowanego orzeczenia.
3. **Zgłoszenia należy dokonać poprzez w/w formularz elektroniczny do 24 marca 2026 r.** Zgłoszenia przesłane po terminie nie będą uwzględniane.
4. Organizatorzy mogą przedłużyć termin przyjmowania zgłoszeń.
5. W celu odebrania nagrody pieniężnej konieczne będzie podanie po Konkursie numeru własnego rachunku bankowego. Jeśli wystąpi obowiązek zapłaty od nagrody podatku dochodowego od osób fizycznych, konieczne będzie również podanie adresu zamieszkania, identyfikatora podatkowego PESEL oraz daty urodzenia.
6. Przesłanie zgłoszenia jest równoznaczne z zapoznaniem się z treścią niniejszego Regulaminu i zawartą w nim informacją o przetwarzaniu danych dla uczestników Konkursu i Konferencji oraz akceptacją Regulaminu.

Rozdział III

Zgłaszanie prac konkursowych

§ 8

1. **Głosę i streszczenie należy przestać** w formie elektronicznej w jednym pliku Ms Word (.doc, .docx) na adres poczty elektronicznej Centrum Dokumentacji i Studiów Podatkowych cdisp@uni.lodz.pl do **24 kwietnia 2026 r.** (decyduje data wpływu na w/w adres). Prace nadesłane po terminie nie będą uwzględniane. Prace nadesłane w innym formacie pliku nie będą uwzględniane.
2. W uzasadnionych przypadkach organizatorzy mogą przedłużyć termin na przesłanie pracy konkursowej.
3. Objętość glosy nie może przekraczać 10 stron standardowego maszynopisu (czcionka Times New Roman 12, odstęp 1,5, marginesy 2,5), to jest 18 000 znaków ze spacjami.
4. Do glosy należy dołączyć jej streszczenie o objętości nieprzekraczającej jednej strony standardowego maszynopisu (1800 znaków ze spacjami) zawierające w szczególności uzasadnienie wyboru orzeczenia pod względem jego wagi dla praktyki prawa podatkowego.
5. Glosa i streszczenie powinny zawierać w nagłówku następujące dane: imię i nazwisko uczestnika(ów), nazwa uczelni, nazwa sądu, rodzaj, data i sygnatura komentowanego orzeczenia.
6. Warunkiem przyjęcia pracy konkursowej jest udział w co najmniej jednym z dwóch warsztatów zorganizowanych przez Organizatorów w formie zdalnej (ClickMeeting, Teams lub inna aplikacja) w wymiarze do 90 minut każdy: 1) „Jak napisać dobre pismo procesowe?” 26 marca 2026 r.; 2) „Sposób prezentacji i wystąpień przed sądami” 9 kwietnia 2026 r.
7. W uzasadnionych przypadkach organizatorzy mogą przyjąć pracę konkursową uczestnika, który nie brał udziału w warsztatach.

Rozdział IV

Zasady prezentacji i oceny prac konkursowych

§ 9

1. W czasie Konkursu ocenie podlega pisemna wersja pracy konkursowej i jej ustna prezentacja.
2. W przypadku dużej liczby nadesłanych prac przeprowadzana jest wstępna kwalifikacja, w wyniku której zostają wyłonione prace konkursowe Finalistów do prezentacji ustnej podczas XXVIII Ogólnopolskiej Konferencji Naukowej dla Studentów „Współczesne problemy orzecznictwa sądowego w sprawach podatkowych”. Kwalifikacji dokonuje Jury. Decyzja Jury jest ostateczna i nie przysługuje od niej odwołanie. Uczestnicy zostają poinformowani o wyniku wstępnej kwalifikacji najpóźniej na 7 dni przed terminem ustnych prezentacji.
3. Czas wystąpienia uczestnika Konkursu lub zespołu ustala się na 7 do 10 minut, zależnie od liczby prezentowanych prac. Uczestnicy zostają poinformowani o czasie wystąpienia najpóźniej na 7 dni przed terminem ustnych prezentacji.
4. W prezentacji ustnej biorą udział wszyscy członkowie zespołu. Jeśli nieobecność członka lub członków zespołu wynika z przyczyn losowych, prezentacji ustnej dokonuje obecny członek zespołu lub obecni członkowie zespołu.

§ 10

1. Prace konkursowe oceniane są przez Jury.
2. W skład Jury wchodzi wykładowcy prawa podatkowego krajowych uczelni wyższych oraz praktycy.
3. Jury wyłania Laureatów Konkursu i przyznaje im nagrody I, II i III stopnia oraz wyróżnienia. Decyzja Jury podlega ogłoszeniu w dniu zakończenia ustnych prezentacji. Decyzja Jury jest ostateczna i nie przysługuje od niej odwołanie.
4. Imiona i nazwiska Laureatów oraz nazwy ich uczelni są podawane do publicznej wiadomości.

Rozdział V

Nagrody

§ 11

1. Laureaci Konkursu otrzymują nagrody pieniężne lub książkowe.
2. Laureaci nagród I, II i III stopnia otrzymują nagrody książkowe oraz nagrody pieniężne w następującej wysokości: nagroda I stopnia 3000,00 zł, nagroda II stopnia 1500,00 zł, nagroda III stopnia 750,00 zł. Nagroda podlega równemu podziałowi między członków nagrodzonego zespołu.
3. Laureaci nagród I, II i III stopnia otrzymują zaproszenie do odbycia płatnych, 3-miesięcznych praktyk w firmie Crido Taxand R. Namysłowski i Wspólnicy Sp.k. Pozostali uczestnicy konkursu mogą otrzymać zaproszenie do odbycia praktyk w firmie Crido. Minimalny wymiar zaangażowania czasowego podczas odbywania praktyk to 32 godziny w tygodniu. Chęć odbycia praktyk można zgłosić w nieprzekraczalnym terminie 12 miesięcy kalendarzowych od finału konkursu. Z zaproszenia do odbycia praktyk mogą zostać wyłączone osoby, które w przeszłości pracowały lub współpracowały już z firmą Crido.
4. Laureaci wyróżnień otrzymują nagrody książkowe.
5. Wszyscy Laureaci nagród I, II i III stopnia i wyróżnień otrzymują zaproszenie na uroczyste spotkanie z przedstawicielami Organizatorów Konkursu, które odbędzie się w siedzibie Crido Taxand R. Namysłowski i Wspólnicy Sp.k. (Warszawa, ul. Towarowa 28) **21 maja 2026 r.** W przypadku przeprowadzenia wstępnej kwalifikacji, zaproszenie na w/w uroczyste spotkanie otrzymują wszyscy Finaliści.
6. Wszyscy uczestnicy otrzymują dyplomy potwierdzające udział w Konkursie. Dyplomy Laureatów zawierają dodatkowo informację o uzyskanym wyniku. W przypadku przeprowadzenia wstępnej kwalifikacji, dyplomy Finalistów zawierają dodatkowo informację o udziale w finale Konkursu.
7. Nagrody książkowe i dyplomy zostaną wręczone po ogłoszeniu decyzji Jury lub przesłane na adres korespondencyjny wskazany w zgłoszeniu. Dyplomy udziału w konkursie dla uczestników niezakwalifikowanych lub nieuczestniczących w finale zostaną przesłane pocztą elektroniczną w formie plików PDF.
8. Nagrody pieniężne zostaną przekazane przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Laureata nagrody I, II lub III stopnia po konkursie w odpowiedzi na zapytanie przesłane przez Organizatorów pocztą elektroniczną.

Rozdział VI Przetwarzanie danych osobowych

§ 12

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanego dalej „rozporządzeniem RODO” informujemy, że:

1. Administratorem danych osobowych uczestników Konkursu i Konferencji jest Uniwersytet Łódzki, z siedzibą przy ul. Narutowicza 68, 90-136 Łódź.
2. Kontakt do Inspektora Ochrony Danych Uniwersytetu Łódzkiego: na wyżej wskazany adres korespondencyjny z dopiskiem: Inspektor Ochrony Danych lub na adres poczty elektronicznej: iod@uni.lodz.pl.
3. Dane osobowe uczestnika Konkursu i Konferencji są przetwarzane w celu organizacji, przeprowadzenia i rozliczenia Konkursu i Konferencji, w tym także w celu kontaktu z uczestnikami w związku z Konkursem i Konferencją. Podanie danych jest niezbędne do wykonania zadań realizowanych przez Uczelnię w interesie publicznym, które polegają na: prowadzeniu działalności naukowej, upowszechnianiu i pomnażaniu osiągnięć nauki i kultury, w tym przez gromadzenie i udostępnienia zbiorów bibliotecznych, informacyjnych i archiwalnych, działaniu na rzecz społeczności lokalnych i regionalnych (art. 6 ust. 1 lit e rozporządzenia RODO w związku z ustawą Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce). W zakresie, w jakim przetwarzanie danych wynika z bezwzględnie

obowiązujących przepisów prawa (m.in. przepisów podatkowych i o rachunkowości) w celu rozliczenia Konkursu i Konferencji podstawą przetwarzania danych jest art. 6 ust. 1 pkt c) rozporządzenia RODO.

4. Podanie danych przez uczestnika jest dobrowolne. Niepodanie danych uniemożliwia wzięcie udziału w Konkursie i Konferencji.
5. Przetwarzane są następujące dane osobowe uczestników Konkursu i Konferencji: imię i nazwisko, nazwa uczelni, poziom i kierunek studiów, adres poczty elektronicznej, numer telefonu, uzyskany wynik, rodzaj i wartość nagrody, adres do korespondencji oraz w przypadku laureatów nagród I, II i III stopnia dodatkowo numer rachunku bankowego, a w przypadku wystąpienia obowiązku zapłaty od nagrody podatku dochodowego od osób fizycznych, dodatkowo adres zamieszkania, identyfikator podatkowy PESEL i data urodzenia. Przetwarzany jest również wizerunek uczestników, w szczególności w przypadku organizacji warsztatów, konferencji lub konkursu w formie zdalnej.
6. Na potrzeby organizacji, przeprowadzenia i rozliczenia Konkursu i Konferencji dane osobowe uczestników będą udostępnione następującym współorganizatorom Konkursu i Konferencji: Fundacji Centrum Dokumentacji i Studiów Podatkowych w Łodzi (90-232 Łódź, ul. Kopcińskiego 8/12) oraz Crido Taxand R. Namysłowski i Wspólnicy Sp.k. (00-839 Warszawa, ul. Towarowa 28). Dane osobowe uczestników mogą być udostępniane także innym podmiotom uprawnionym na podstawie właściwych przepisów prawa oraz stosownych umów zawartych z Uniwersytetem.
7. Dane uczestników będą przechowywane przez czas niezbędny do realizacji celu wskazanego w § 12 pkt 3 Regulaminu.
8. Uczestnik Konkursu i Konferencji w związku z przetwarzaniem Jego danych osobowych przez Administratora posiada prawo:
 - 1) dostępu do swoich danych osobowych,
 - 2) ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania,
 - 3) wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych – jeżeli dotyczy,
 - 4) przenoszenia danych osobowych na warunkach określonych w przepisach prawa,
 - 5) wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych z siedzibą w Warszawie, ul. Stawki 2.

Rozdział VII

Zmiana Regulaminu

§ 13

Zmiany Regulaminu dokonuje Kierownik Centrum Dokumentacji i Studiów Podatkowych UŁ.

Rozdział VIII

Postanowienia końcowe

§ 14

Wszelkie kwestie nie ujęte w niniejszym Regulaminie poddaje się do rozstrzygnięcia Kierownikowi Centrum Dokumentacji i Studiów Podatkowych UŁ.